ORDINE DEI TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA E DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNIHE, DELLA RIABILITAZIONE E DELLA PREVENZIONE
delle province di Gorizia Pordenone Trieste Udine

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2026 E DOCUMENTI ALLEGATI

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Presidente

Dott.ssa Amalia Tarallo

Componenti effettivi

Dott.ssa Tiziana Galai

Dott.ssa Claudia Stefanutti

Il Collegio dei Revisori ha ricevuto il Bilancio preventivo per l'anno 2026 corredato dalla:

- Relazione del Tesoriere;
- Preventivo economico in forma abbreviata
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Pianta organica del personale.

Il Bilancio di previsione redatto dal Consigliere Tesoriere è stato approvato dal Consiglio Direttivo in data 11.11.2025 e viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti all'Albo prevista in prima convocazione per il giorno 03 dicembre 2025 alle ore 16.30 e in seconda convocazione, per il giorno 04 dicembre 2025 alle ore 17.00.

Il preventivo finanziario gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa e costituisce limite autorizzativo di spesa e di acquisizione delle entrate mediante indebitamento.

Il Preventivo finanziario gestionale espone le entrate e uscite distinte per Titoli, Categorie e Capitoli.

Le entrate e le uscite previste sono coerenti con i programmi ed i progetti che l'Ordine intende realizzare nel corso del prossimo esercizio. Per consentire la comparazione sono state indicate anche le previsioni dell'anno 2025.

È stato verificato che il bilancio di previsione sia stato redatto nel rispetto del principio dell'attendibilità.

Il Bilancio di previsione 2026 viene così riepilogato per titoli

BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Riepilogo generale entrate e spese

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
TITOLO	**ENTRATE**	**PREVISIONI 2026**
Titolo I		
	Quote di partecipazione iscritti	361.182,00
	Quote diritti di segreteria iscritti	3.500,00
	Redditi e proventi patrimoniali	1.000,00
	Entrate non classificabili in altre voci	-
	Totale entrate correnti	365.682,00
Titolo II	***Entrate in c/capitale***	-
Titolo III	***Partite di giro***	**49.976,00**
	Entrate complessive	**415.658,00**
	Avanzo di amministrazione presunto	**64.050,00**
	Totale a pareggio	**479.708,00**

RIEPILOGO GENERALE USCITE PER TITOLI		
TITOLO	**USCITE**	**PREVISIONI 2026**
Titolo I	***Uscite correnti***	
	Uscite per gli organi dell'Ente	40.504,00
	Oneri per il personale in attività di servizio	34.534,76
	Spese per funzionamento uffici	48.790,00
	Spese pr l'acquisto di beni di consumo e servizi	159.598,00
	Contributo commissioni Albo	90.740,68
	Oneri finanziari	459,56
	Oneri tributari	33.199,00
	Spese non classificabili in altre voci	5.000,00
	Accontonamento al TFR	1.906,00
	Totale uscite correnti	**414.732,00**
Titolo II	***Uscite in c/capitale***	**15.000,00**
Titolo III	***Partite di giro***	**49.976,00**
	Uscite complessive	**479.708,00**

Il preventivo finanziario presenta un disavanzo di competenza che viene coperto mediante l'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione iniziale, allorquando accertato e disponibile.

Entrate correnti

Le entrate correnti ammontano ad € 365.682 con un incremento di € 39.702 rispetto all'anno precedente.

L'incremento riguarda principalmente l'incremento della quota, per l'anno 2026 si sono stimati n. 3.541 iscritti paganti la quota ordinaria di € 102,00,

Entrate in conto capitale

Non sono previste entrate in conto capitale come per l'anno 2026.

Partite di giro

Pareggiano in entrata ed in uscita per € 49.976.

Uscite correnti

Le uscite correnti in previsione per l'anno 2026 sono di importo di € 414.732 con un decremento di € 48.052 rispetto alle previsioni iniziali del 2025.

Si fa presente che tra le uscite correnti sono state indicate Uscite correnti non ricorrenti per un totale di € 49.050, trattasi delle spese straordinarie che sono state indicate dal tesoriere nel capitolo 1.5.22 Spese per commissioni Elettorali per CdA neo costitute per € 1.500, capitolo 1.5.23 Rimborsi spese per CdA neo costitute per € 1.000 , capitolo 1.5.24 Congresso Regionale anno 2026 per € 20.000, capitolo 1.3.11 per € 15.000 relativi ad altri costi del personale per affidare l'espletamento di concorso pubblico per la sostituzione della attuale tecnica amministrativa che con fine 2026 dovrebbe raggiungere la quiescenza, capitolo 1.7.5 per € 11.050 per l'Iva registrata a parte dei capitoli di cui sopra e delle spese in conto capitale.

Si suggerisce in futuro, di evidenziare le spese correnti non ricorrenti in un apposito capitolo, distinte dalle spese correnti ricorrenti.

Equilibrio Generale.

Le entrate correnti ammontano ad € 365.682 e pareggiano con le uscite correnti pertanto viene garantito l'equilibrio di parte corrente.

Le spese correnti non ripetitive di € 49.050 e le uscite in conto capitale di € 15.000,00 trovano copertura nell'Avanzo di Amministrazione Presunto.

Entrate correnti	**365.682,00**
Totale uscite correnti	**365.682,00**
Pareggio corrente	**-**
spese staordinarie	**49.050,00**
uscite in conto capitale	**15.000,00**
Disavanzo di competenza	**- 64.050,00**
utilizzo Avanzo	**64.050,00**
pareggio	**-**

Entrate partite di giro	***49.976,00***
Uscite partite di giro	***49.976,00***
Saldo partite di giro	***-***

Preventivo economico

Il Preventivo economico espone i valori al 31.12.2026 comparati con gli importi al 31.12.2025.

Il preventivo economico chiude in pareggio.

Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2025

In mancanza della tabella dimostrativa del presunto avanzo, tenuto conto del saldo di conto corrente bancario al 31.10.2025 e delle uscite presunte al 31.12.2025 si presume di € 430.000,00.

Pianta organica del personale

La pianta organica dell'Ordine, è composta da una dipendente appartenente all'area amministrativa e con inquadramento livello B1, con funzioni di coordinamento segreteria; rapporti esterni; attività amministrativa; gestione elenchi.

CONCLUSIONI

I sottoscritti revisori, visti i risultati delle verifiche effettuate, e considerando quanto esposto in precedenza, raccomandano un costante controllo dei flussi in entrata e di spesa al fine di

poter tempestivamente operare gli opportuni provvedimenti di riequilibrio
- hanno verificato che il bilancio è stato redatto tenendo conto dell'andamento storico delle poste oggetto di previsione;
- hanno rilevato che l'utilizzo dell'avanzo presunto deve essere subordinato all'accertamento e approvazione in sede di consuntivo 2025 con la determinazione dell'avanzo effettivo,
Esprimono, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione per il 2026 e sui documenti allegati,
ed invitano l'assemblea alla approvazione.
Udine, 26.11.2025

Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa Amalia Tarallo

Dott.ssa Tiziana Galai

Dott.ssa Claudia Stefanutti